



Prokonsumencki znaczy zaufany

Dbamy o Twoje prawa. Kupujesz bezpieczniej.

REGULAMIN ZAKŁADKI PROFESSIONAL W SKLEPIE INTERNETOWYM DRAMBROZIAK.COM

SPIS TREŚCI:

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE
2. KONTO PROFESJONALISTY JAKO USŁUGA ELEKTRONICZNA
3. WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMOWY SPRZEDAŻY
4. SPOSOBY I TERMINY PŁATNOŚCI ZA PRODUKT
5. KOSZT, SPOSOBY I TERMIN DOSTAWY PRODUKTU
6. REKLAMACJA PRODUKTU
7. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY
8. POSTANOWIENIA DODATKOWE
9. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH
10. NIELEGALNE TREŚCI I INNE TREŚCI NIEZGODNE Z REGULAMINEM
11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Ten Regulamin został przygotowany przez prawników serwisu Prokonsumencki.pl.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Sklep Internetowy dostępny pod adresem internetowym www.drambroziak.com oraz zakładka <https://drambroziak.com/professional-login/> prowadzone są przez LABORATORIUM AMBROZIAK SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Warszawie (adres siedziby: Aleja Gen. Władysława Sikorskiego 13/1U, 02-758 Warszawa oraz adres do doręczeń: ul. Wiertnicza 68, 02-952 Warszawa); wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000872231; sąd rejestrowy, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki: Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; kapitał zakładowy w wysokości: 10 250,00 zł; NIP: 5213914991; REGON: 387707998, adres poczty elektronicznej: info@drambroziak.com oraz numer telefonu kontaktowego: +48 607832523.
- 1.2. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki dostępu do Zakładki Professional, korzystania z Konta Profesjonalisty jako Usługi Elektronicznej oraz tryb i warunki zawierania Umów Sprzedaży produktów prezentowanych w Zakładce Professional. Niniejszy Regulamin oraz wszystkie postanowienia w nim zawarte skierowane są wyłącznie do Profesjonalistów w rozumieniu pkt 1.4.7 niniejszego Regulaminu i nie mają zastosowania do konsumentów w rozumieniu art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 nr 16, poz. 93 ze zm., zwanej dalej „Kodeksem cywilnym”) ani do osób fizycznych zawierających umowę bezpośrednio związaną z ich działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego.
- 1.3. Zakładka Professional zawiera informacje i materiały reklamowe dotyczące wyrobów medycznych przeznaczonych wyłącznie do używania przez profesjonalnych użytkowników w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 42 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych oraz przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2022 poz. 974 ze zm., zwanej dalej „Ustawą o wyrobach medycznych”). Dostęp do treści Zakładki Professional jest zastrzeżony wyłącznie dla Profesjonalistów, którzy przeszli pomyślną procedurę rejestracji i weryfikacji opisaną w pkt 3 niniejszego Regulaminu. Jakiegokolwiek korzystanie z Zakładki Professional przez osoby nieuprawnione jest zabronione z mocy przepisów Ustawy o wyrobach medycznych.
- 1.4. Zakładka Professional ma charakter wyłącznie informacyjny i reklamowy. Treści w niej zawarte, w tym opisy produktów oraz cenniki, stanowią zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego skierowane do Profesjonalistów i nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego. W Zakładce Professional nie jest dostępny elektroniczny formularz zamówienia. Zamówienia na produkty realizowane są wyłącznie w trybie korespondencji elektronicznej, na zasadach szczegółowo opisanych w pkt 4 niniejszego Regulaminu.
- 1.5. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z korzystaniem z Zakładki Professional jest Sprzedawca. Zasady przetwarzania danych osobowych opisane są szczegółowo w pkt 9 niniejszego Regulaminu oraz w

Polityce Prywatności opublikowanej pod adresem <https://drambroziak.com/polityka-prywatnosci/>. Korzystanie z Zakładki Professional jest dobrowolne. Podanie danych osobowych przez Profesjonalistę, w tym danych niezbędnych do weryfikacji kwalifikacji zawodowych, jest dobrowolne, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Polityce Prywatności oraz z uwzględnieniem faktu, że ich niepodanie uniemożliwia uzyskanie dostępu do Zakładki Professional.

1.6. Definicje:

- 1.6.1. AKT O USŁUGACH CYFROWYCH, AKT – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2065 z dnia 19 października 2022 r. w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych oraz zmiany dyrektywy 2000/31/WE (Dz.Urz. UE L 277 z 27.10.2022, s. 1–102).
- 1.6.2. DZIEŃ ROBOCZY – jeden dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 1.6.3. FORMULARZ REJESTRACYJNY – formularz dostępny w Zakładce Professional umożliwiający złożenie wniosku o nadanie dostępu do Konta Profesjonalisty.
- 1.6.4. KODEKS CYWILNY – ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. 1964 nr 16, poz. 93 ze zm.).
- 1.6.5. KONTO PROFESJONALISTY – Usługa Elektroniczna, oznaczony indywidualną nazwą (loginem) i hasłem podanym przez Administratora zbior zasobów w systemie teleinformatycznym Administratora, dostępny wyłącznie dla Profesjonalistów po zakończeniu pozytywnej weryfikacji, w którym gromadzone są dane podane przez Profesjonalistę w Formularzu Rejestracyjnym oraz informacje dotyczące złożonych przez niego Zamówień.
- 1.6.6. NIELEGALNE TREŚCI – informacje, które same w sobie lub przez odniesienie do działania, w tym sprzedaży Produktów lub świadczenia Usług Elektronicznych, nie są zgodne z prawem Unii Europejskiej lub z prawem jakiegokolwiek państwa członkowskiego, które jest zgodne z prawem Unii Europejskiej, niezależnie od konkretnego przedmiotu lub charakteru tego prawa.
- 1.6.7. PRODUKT – dostępna w Zakładce Professional rzecz ruchoma będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Profesjonalistą a Sprzedawcą.
- 1.6.8. PROFESJONALISTA – osoba fizyczna wykonująca zawód medyczny lub inny zawód regulowany uprawniający do statusu profesjonalnego użytkownika wyrobów medycznych w rozumieniu właściwych przepisów prawa, w tym w szczególności: lekarz, lekarz dentyista, pielęgniarka, położna, fizjoterapeuta lub inny podmiot będący profesjonalnym użytkownikiem wyrobów medycznych w rozumieniu przepisów Ustawy o wyrobach medycznych i rozporządzenia (UE) 2017/745, posiadająca lub posiadający aktualne Prawo Wykonywania Zawodu lub inny dokument potwierdzający kwalifikacje zawodowe, działająca lub działający w ramach prowadzonej działalności zawodowej lub gospodarczej o charakterze zawodowym, będąca lub będący jednocześnie (1) osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, (2) osobą prawną albo (3) jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – która zawarła lub zamierza zawrzeć Umowę Sprzedaży ze Sprzedawcą albo korzysta lub zamierza korzystać z Usługi Elektronicznej.
- 1.6.9. PWZ – numer Prawa Wykonywania Zawodu lub inny równorzędny dokument potwierdzający kwalifikacje zawodowe uprawniające do dostępu do informacji i materiałów reklamowych dotyczących wyrobów medycznych przeznaczonych dla profesjonalnych użytkowników w rozumieniu przepisów Ustawy o wyrobach medycznych.
- 1.6.10. REGULAMIN – niniejszy regulamin Zakładki Professional serwisu internetowego www.drambroziak.pl.
- 1.6.11. SPRZEDAWCA; ADMINISTRATOR; USŁUGODAWCA – LABORATORIUM AMBROZIAK SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Warszawie (adres siedziby: Aleja Gen. Władysława Sikorskiego 13/1U, 02-758 Warszawa oraz adres do doręczeń: ul. Wiertnicza 68, 02-952 Warszawa); wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000872231; sąd rejestrowy, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki: Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; kapitał zakładowy w wysokości: 10 250,00 zł; NIP: 5213914991; REGON: 387707998, adres poczty elektronicznej: info@drambroziak.com oraz numer telefonu kontaktowego: +48 607832523.
- 1.6.12. UMOWA SPRZEDAŻY – umowa sprzedaży Produktu zawierana wyłącznie w drodze korespondencji elektronicznej między Profesjonalistą a Sprzedawcą, na zasadach opisanych w pkt 4 niniejszego Regulaminu.
- 1.6.13. USŁUGA ELEKTRONICZNA – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Profesjonalisty za pośrednictwem Zakładki Professional.
- 1.6.14. USTAWA O WYROBACH MEDYCZNYCH – ustawa z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2022 poz. 974 ze zm.).
- 1.6.15. ZAKŁADKA PROFESSIONAL – wydzielona sekcja serwisu internetowego dostępna pod adresem <https://drambroziak.com/professional-login/>, zawierająca informacje i materiały reklamowe dotyczące Produktów, przeznaczona wyłącznie dla Profesjonalistów.
- 1.6.16. ZAMÓWIENIE – oświadczenie woli Profesjonalisty składane wyłącznie w formie korespondencji elektronicznej na adres poczty elektronicznej Sprzedawcy, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży:

2. KONTO PROFESJONALISTY JAKO USŁUGA ELEKTRONICZNA

- 2.1. 2.1. W Zakładce Professional dostępna jest Usługa Elektroniczna w postaci Konta Profesjonalisty. Usługa Elektroniczna Newsletter oraz Usługa Elektroniczna Formularz Zamówienia opisane we wzorcowym regulaminie sklepu internetowego nie mają zastosowania do Zakładki Professional.
- 2.1.1. 2.1.1. Konto Profesjonalisty – korzystanie z Konta Profesjonalisty możliwe jest po wykonaniu łącznie następujących, kolejnych czynności przez Wnioskodawcę:
- 2.1.1.1. 2.1.1.1. wypełnienia i przesłania Formularza Rejestracyjnego dostępnego w Zakładce Professional, zawierającego co najmniej następujące dane: imię i nazwisko, tytuł zawodowy, numer Prawa Wykonywania Zawodu (PWZ) lub innego równorzędnego dokumentu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe uprawniające do dostępu do materiałów reklamowych wyrobów medycznych przeznaczonych dla profesjonalnych użytkowników w rozumieniu Ustawy o wyrobach medycznych, nazwę i adres miejsca wykonywania działalności zawodowej lub gospodarczej, numer NIP (o ile dotyczy), adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu kontaktowego;
- 2.1.1.2. 2.1.1.2. złożenia – poprzez zaznaczenie stosownych pól Formularza Rejestracyjnego – łącznie wszystkich poniższych oświadczeń woli i wiedzy: (a) oświadczenia o spełnianiu warunków kwalifikujących Wnioskodawcę jako Profesjonalistę w rozumieniu pkt 1.6.8 niniejszego Regulaminu oraz jako profesjonalnego użytkownika wyrobów medycznych w rozumieniu właściwych przepisów prawa; (b) oświadczenia o prawdziwości, aktualności i kompletności wszystkich podanych danych, w tym w szczególności numeru PWZ; (c) oświadczenia o zapoznaniu się z treścią niniejszego Regulaminu oraz Polityki Prywatności opublikowanej pod adresem <https://drambroziak.com/polityka-prywatnosci/> i akceptacji ich postanowień w całości; (d) oświadczenia wyrażającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury weryfikacji kwalifikacji zawodowych;
- 2.1.1.3. 2.1.1.3. kliknięcia pola „Wyślij wniosek” lub równoznacznego, skutkującego przesłaniem Administratorowi wniosku o nadanie dostępu do Konta Profesjonalisty.
- 2.1.1.4. 2.1.2. Po otrzymaniu kompletnie i prawidłowo wypełnionego Formularza Rejestracyjnego Administrator przystępuje do weryfikacji danych podanych przez Wnioskodawcę, w szczególności poprzez sprawdzenie numeru PWZ w dostępnych publicznych rejestrach zawodowych lub w drodze bezpośredniego kontaktu z Wnioskodawcą lub właściwą izbą zawodową. Weryfikacja następuje bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie [●] Dni Roboczych od dnia otrzymania kompletnego Formularza Rejestracyjnego. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości lub autentyczności danych Administrator zastrzega sobie prawo do wezwania Wnioskodawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów, wyznaczając termin nie krótszy niż [●] Dni Robocze; bieg terminu weryfikacji ulega zawieszeniu na czas oczekiwania na uzupełnienie.
- 2.1.2. 2.1.3. W przypadku pomyślnego zakończenia procedury weryfikacji, Administrator nadaje Wnioskodawcy status Profesjonalisty, aktywuje Konto Profesjonalisty i przesyła dane dostępowe (login i tymczasowe hasło do pierwszego logowania) na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu Rejestracyjnym. Z chwilą odebrania przez Profesjonalistę wiadomości elektronicznej zawierającej dane dostępowe zostaje zawarta umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej Konta Profesjonalisty.
- 2.1.3. 2.1.4. W przypadku negatywnego wyniku weryfikacji Administrator przesyła Wnioskodawcy informację o odmowie nadania dostępu na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu Rejestracyjnym. Administrator nie jest zobowiązany do podawania szczegółowego uzasadnienia odmowy, o ile obowiązek taki nie wynika wprost z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- 2.1.4. 2.1.5. Usługa Elektroniczna Konto Profesjonalisty świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Profesjonalista ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, usunięcia Konta Profesjonalisty (rezygnacji z Konta Profesjonalisty) poprzez wysłanie stosownego żądania do Administratora, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [●] lub pisemnie na adres: [●].
- 2.1.5. 2.1.6. Profesjonalista zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Administratora o każdej zmianie danych podanych w Formularzu Rejestracyjnym, a w szczególności o utracie, zawieszeniu lub ograniczeniu Prawa Wykonywania Zawodu, utracie statusu profesjonalnego użytkownika wyrobów medycznych lub wszczęciu wobec Profesjonalisty postępowania dyscyplinarnego lub zawodowego mogącego skutkować ograniczeniem lub utratą wymienionych uprawnień. Profesjonalista zobowiązany jest ponadto do zachowania danych dostępowych do Konta Profesjonalisty w poufności i niedostępności ich osobom trzecim; w przypadku uzasadnionego podejrzenia przejęcia danych dostępowych przez osobę nieuprawnioną Profesjonalista obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Administratora na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt [●].
- 2.1.6. 2.1.7. Administrator zastrzega sobie prawo do zawieszenia lub cofnięcia dostępu do Konta Profesjonalisty ze skutkiem natychmiastowym w przypadku: (a) powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do aktualności lub prawdziwości danych podanych podczas rejestracji lub zaktualizowanych w toku korzystania z Konta Profesjonalisty; (b) naruszenia przez Profesjonalistę postanowień niniejszego Regulaminu, w szczególności obowiązków wynikających z pkt 2.1.6, 2.3 lub 2.4; (c) utraty przez Profesjonalistę kwalifikacji zawodowych uprawniających do dostępu do Zakładki Professional w rozumieniu przepisów Ustawy o wyrobach medycznych lub innych właściwych przepisów prawa; (d) zaistnienia innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności wynikających z przepisów prawa lub decyzji właściwych organów nadzoru.

- 2.2.** Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca: (1) komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu; (2) dostęp do poczty elektronicznej; (3) przeglądarka internetowa w aktualnej wersji: Mozilla Firefox; Opera; Google Chrome; Safari; Microsoft Edge; (4) zalecana minimalna rozdzielczość ekranu: 1024x768; (5) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript.
- 2.3.** Profesjonalista obowiązany jest do korzystania z Zakładki Professional w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami, mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy oraz osób trzecich. Profesjonalista obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym. Profesjonalistę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym, w tym Nielegalnych Treści.
- 2.4.** Tryb postępowania reklamacyjnego dotyczący Usług Elektronicznych:
- 2.4.1.** Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych przez Usługodawcę oraz pozostałe reklamacje związane z działaniem Zakładki Professional (z wyłączeniem procedury reklamacji Produktu, która została wskazana w pkt 6 Regulaminu) Profesjonalista może składać na przykład:
- 2.4.2.** pisemnie na adres: info@drambroziak.com;
- 2.4.3.** w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ul. Wiertnicza 68, 02-952 Warszawa.
- 2.4.4.** Zaleca się podanie przez Profesjonalistę w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości; (2) żądania Profesjonalisty; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
- 2.4.5.** Ustosunkowanie się do reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.

3. WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY SPRZEDAŻY

- 3.1.** Zakładka Professional ma charakter wyłącznie informacyjny i reklamowy. Treści w niej zawarte, w tym opisy Produktów, zestawienia właściwości wyrobów medycznych oraz cenniki, stanowią zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego skierowane wyłącznie do Profesjonalistów i nie stanowią oferty zawarcia Umowy Sprzedaży w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego. Samo zalogowanie na Konto Profesjonalisty i przeglądanie treści Zakładki Professional nie rodzi jakichkolwiek zobowiązań po żadnej ze stron.
- 3.2.** W Zakładce Professional nie jest dostępny elektroniczny formularz zamówienia ani koszyk zakupowy. Wszelkie Zamówienia na Produkty prezentowane w Zakładce Professional składane są wyłącznie drogą korespondencji elektronicznej, kierowanej przez Profesjonalistę na adres poczty elektronicznej Sprzedawcy: [●].
- 3.3.** Procedura zawarcia Umowy Sprzedaży przebiega w następujący sposób:
- 3.3.1.** Profesjonalista kieruje do Sprzedawcy wiadomość elektroniczną na adres wskazany w pkt 3.2, zawierającą co najmniej: (1) precyzyjne oznaczenie Produktu lub Produktów, których dotyczy Zamówienie, wraz ze wskazaniem żądanej ilości; (2) adres dostawy; (3) dane identyfikacyjne Profesjonalisty jako przedsiębiorcy, w szczególności firmę lub imię i nazwisko, numer NIP oraz adres siedziby lub miejsca wykonywania działalności; (4) preferowany sposób płatności, o ile Profesjonalista posiada już taką informację.
- 3.3.2.** Sprzedawca, po otrzymaniu wiadomości, o której mowa w pkt 3.3.1, przesyła zwrótnie bez zbędnej zwłoki: (a) potwierdzenie jej otrzymania, a następnie w odrębnej wiadomości elektronicznej (b) pisemną ofertę zawarcia Umowy Sprzedaży zawierającą co najmniej: precyzyjną specyfikację Produktu lub Produktów objętych ofertą wraz z ich ilością, cenę jednostkową netto i brutto oraz łączną cenę netto i brutto, koszty dostawy oraz inne koszty ponoszone przez Profesjonalistę, szacowany termin realizacji i dostawy, sposób i termin płatności oraz termin ważności oferty.
- 3.3.3.** Przyjęcie oferty przez Profesjonalistę następuje poprzez przesłanie Sprzedawcy jednoznacznego oświadczenia woli o przyjęciu oferty w całości, w formie wiadomości elektronicznej kierowanej na adres poczty elektronicznej Sprzedawcy wskazany w pkt 3.2, w terminie wynikającym z treści oferty. Przyjęcie oferty z zastrzeżeniem zmian lub uzupełnień poczytuje się za nową ofertę w rozumieniu art. 68 Kodeksu cywilnego.
- 3.3.4.** Z chwilą dotarcia do Sprzedawcy oświadczenia Profesjonalisty o przyjęciu oferty w całości zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Profesjonalistą a Sprzedawcą. Za moment dotarcia oświadczenia do Sprzedawcy uważa się chwilę, w której wiadomość elektroniczna zawierająca to oświadczenie wpłynęła na serwer poczty elektronicznej Sprzedawcy, niezależnie od faktycznego zapoznania się przez Sprzedawcę z jej treścią.
- 3.3.5.** Niezwłocznie po zawarciu Umowy Sprzedaży Sprzedawca przesyła Profesjonalistę na adres poczty elektronicznej wskazany podczas rejestracji lub podany w korespondencji potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży zawierające podsumowanie jej istotnych postanowień, to jest: specyfikację zamówionych Produktów, ich ilość, cenę, koszty dostawy, termin realizacji oraz sposób i termin płatności.

- 3.4. Cena Produktu uwidoczniona na stronie Zakładki Professional podana jest w złotych polskich i zawiera podatek od towarów i usług (VAT) według stawki obowiązującej w dniu przesłania oferty przez Sprzedawcę. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cennika prezentowanego w Zakładce Professional w każdym czasie, przy czym zmiana taka nie wpływa na warunki Umów Sprzedaży zawartych przed dniem wejścia zmiany w życie. O łącznej cenie wraz z podatkami Produktu będącego przedmiotem Zamówienia, a także o kosztach dostawy oraz o innych kosztach, a gdy nie można ustalić ich wysokości – o obowiązku ich uiszczenia, Profesjonalista informowany jest w treści oferty, o której mowa w pkt 3.3.2.
- 3.5. Utrwalenie, zabezpieczenie oraz udostępnienie Profesjonalistcie treści zawartej Umowy Sprzedaży następuje poprzez: (1) udostępnienie niniejszego Regulaminu na stronie Zakładki Professional oraz (2) korespondencję elektroniczną wymienioną między stronami w toku procedury opisanej w pkt 3.3. Treść Umowy Sprzedaży jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie informatycznym Sprzedawcy.
- 3.6. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odmowy złożenia oferty lub uzależnienia jej złożenia od spełnienia przez Profesjonalistę dodatkowych warunków, w szczególności od dostarczenia dokumentów potwierdzających aktualne uprawnienia zawodowe lub prowadzenie działalności w zakresie uzasadniającym nabycie oferowanych Produktów, bez obowiązku podawania uzasadnienia takiej odmowy.

4. SPOSOBY I TERMINY PŁATNOŚCI ZA PRODUKT

- 4.1. Warunki płatności z tytułu zawartej Umowy Sprzedaży, w tym dostępne sposoby płatności, numer rachunku bankowego Sprzedawcy oraz termin płatności, każdorazowo określane są indywidualnie w treści oferty Sprzedawcy, o której mowa w pkt 3.3.2 niniejszego Regulaminu, i mogą różnić się w zależności od specyfikacji danego Zamówienia.
- 4.2. W braku odmiennych postanowień wynikających z treści oferty Profesjonalista zobowiązany jest do dokonania płatności ceny sprzedaży oraz kosztów dostawy przelewem bankowym na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany w treści oferty lub potwierdzeniu zawarcia Umowy Sprzedaży, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.
- 4.3. Sprzedawca ma prawo uzależnić realizację Zamówienia od dokonania przez Profesjonalistę przedpłaty w całości albo w części, niezależnie od treści oferty i bez obowiązku podawania uzasadnienia.

5. KOSZT, SPOSOBY I TERMIN DOSTAWY PRODUKTU

- 5.1. Dostawa Produktu dostępna jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, chyba że z treści oferty Sprzedawcy wynika możliwość dostawy na inne terytorium.
- 5.2. Warunki dostawy Produktu, w tym dostępne sposoby i formy dostawy, koszty dostawy oraz szacowany termin dostawy, każdorazowo określane są indywidualnie w treści oferty Sprzedawcy, o której mowa w pkt 3.3.2 niniejszego Regulaminu, i mogą różnić się w zależności od specyfikacji danego Zamówienia.
- 5.3. W braku odmiennych postanowień wynikających z treści oferty termin dostawy Produktu do Profesjonalisty wynosi do 7 Dni Roboczych od dnia uznania rachunku bankowego Sprzedawcy pełną kwotą należną z tytułu Umowy Sprzedaży, a w przypadku uzgodnienia płatności przy odbiorze – od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.
- 5.4. W przypadku nieodebrania przez Profesjonalistę przesyłki ze skutkiem nieuzasadnionym okolicznościami faktycznymi stosuje się odpowiednio pkt 8.3 niniejszego Regulaminu.

6. REKLAMACJA PRODUKTU

- 6.1. Zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za Produkt wobec Profesjonalisty zostaje wyłączona.

7. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

- 7.1. Profesjonalistcie nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy.

8. POSTANOWIENIA DODATKOWE

- 8.1. Sprzedawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy Sprzedaży w tym wypadku może nastąpić bez podania przyczyny i nie rodzi po stronie Profesjonalisty żadnych roszczeń w stosunku do Sprzedawcy.
- 8.2. Sprzedawca ma prawo ograniczyć dostępne sposoby płatności, w tym także wymagać dokonania przedpłaty w całości albo części i to niezależnie od wybranego przez Profesjonalistę sposobu płatności oraz faktu zawarcia Umowy Sprzedaży.
- 8.3. W przypadku nieodebrania przez Profesjonalistę przesyłki Sprzedawca niezależnie od pozostałych uprawnień ma prawo obciążyć go karą umowną w wysokości 150 zł. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza i nie ogranicza dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

- 8.4. Usługodawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie Profesjonalście stosownego oświadczenia.
- 8.5. Odpowiedzialność Usługodawcy/Sprzedawcy w stosunku do Profesjonalisty, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona – zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie – do wysokości zapłaconej ceny oraz kosztów dostawy z tytułu Umowy Sprzedaży, nie więcej jednak niż do kwoty jednego tysiąca złotych. Ograniczenie kwotowe, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ma zastosowanie do wszelkich roszczeń kierowanych przez Profesjonalistę w stosunku do Usługodawcy/Sprzedawcy, w tym także w przypadku braku zawarcia Umowy Sprzedaży lub niezwiązanych z Umową Sprzedaży. Usługodawca/Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Profesjonalistę tylko za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści. Sprzedawca nie ponosi także odpowiedzialności za opóźnienie w przewozie przesyłki.
- 8.6. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą/Usługodawcą a Profesjonalistą zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy/Usługodawcy.
- 8.7. W przypadkach określonych w pkt 2.1.7 niniejszego Regulaminu Administrator uprawniony jest do zawieszenia lub cofnięcia Profesjonalście dostępu do Konta Profesjonalisty oraz Zakładki Professional ze skutkiem natychmiastowym, bez uprzedniego wezwania i bez obowiązku zapłaty jakiegokolwiek odszkodowania. Zawieszenie lub cofnięcie dostępu nie wpływa na prawa i obowiązki stron wynikające z Umów Sprzedaży zawartych przed dniem zawieszenia lub cofnięcia dostępu.

9. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 9.1. Administratorem danych osobowych Profesjonalistów przetwarzanych w związku z korzystaniem z Zakładki Professional, w tym w związku z rejestracją i obsługą Konta Profesjonalisty oraz zawieraniem i realizacją Umów Sprzedaży, jest Sprzedawca wskazany w pkt 1.1 niniejszego Regulaminu.
- 9.2. Dane osobowe przetwarzane są w celach, przez okresy i w oparciu o podstawy prawne oraz zasady wskazane szczegółowo w Polityce Prywatności opublikowanej pod adresem internetowym: <https://drambroziak.com/polityka-privatnosci/>. Polityka Prywatności zawiera przede wszystkim zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora w związku z Zakładką Professional, w tym podstawy prawne, cele i okresy przetwarzania danych osobowych, prawa osób, których dane dotyczą, a także informacje w zakresie stosowania w Zakładce Professional plików cookies oraz narzędzi analitycznych.
- 9.3. W zakresie nieuregulowanym niniejszym punktem Regulaminu do przetwarzania danych osobowych Profesjonalistów zastosowanie mają postanowienia Polityki Prywatności, o której mowa w pkt 9.2, a nadto przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1, zwanego dalej „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000 ze zm.).
- 9.4. Podanie danych osobowych przez Profesjonalistę jest dobrowolne, z zastrzeżeniem, że podanie danych wymaganych Formularzem Rejestracyjnym, w tym w szczególności numeru PWZ lub równorzędnego dokumentu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, jest niezbędne do złożenia i rozpatrzenia wniosku o nadanie dostępu do Zakładki Professional oraz prowadzenia i obsługi Konta Profesjonalisty; konsekwencją niepodania tych danych jest niemożność uzyskania dostępu do Zakładki Professional. Podanie danych niezbędnych do zawarcia i realizacji Umowy Sprzedaży jest dobrowolne, lecz konieczne do jej zawarcia; ich niepodanie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy Sprzedaży.

10. NIELEGALNE TREŚCI I INNE TREŚCI NIEZGODNE Z REGULAMINEM

- 10.1. Niniejszy punkt Regulaminu zawiera postanowienia wynikające z Aktu o Usługach Cyfrowych w zakresie dotyczącym Sklepu Internetowego i Usługodawcy. Profesjonalista o do zasady nie jest zobowiązany do dostarczania treści podczas korzystania ze Sklepu Internetowego, chyba że Regulamin wymaga podania określonych danych (np. dane do złożenia Zamówienia). Profesjonalista może mieć możliwość dodania opinii lub komentarza w Sklepie Internetowym korzystając z narzędzi udostępnionych w tym celu przez Usługodawcę. W każdym wypadku dostarczania treści przez Profesjonalistę jest on zobowiązany do przestrzegania zasad zawartych w Regulaminie.
- 10.2. **PUNKT KONTAKTOWY** - Usługodawca wyznacza adres poczty elektronicznej info@drambroziak.com jako pojedynczy punkt kontaktowy. Punkt kontaktowy umożliwia bezpośrednią komunikację Usługodawcy z organami państw członkowskich, Komisją Europejską i Radą Usług Cyfrowych oraz jednocześnie umożliwia odbiorcom usługi (w tym Profesjonalistom) bezpośrednią, szybką i przyjazną komunikację z Usługodawcą drogą elektroniczną, na potrzeby stosowania Aktu o Usługach Cyfrowych. Usługodawca wskazuje język polski oraz język angielski do celów komunikacji z jego punktem kontaktowym.
- 10.3. **Procedura zgłaszania Nielegalnych Treści i działania zgodnie z art. 16 Aktu o Usługach Cyfrowych:**
 - 10.3.1. Na adres poczty elektronicznej info@drambroziak.com dowolna osoba lub dowolny podmiot może zgłosić Usługodawcy obecność określonych informacji, które dana osoba lub dany podmiot uważają za Nielegalne Treści.

- 10.3.2. Zgłoszenie powinno być wystarczająco precyzyjne i odpowiednio uzasadnione. W tym celu Usługodawca umożliwia i ułatwia dokonywanie na podany wyżej adres poczty elektronicznej zgłoszeń zawierających wszystkie poniższe elementy: (1) wystarczająco uzasadnione wyjaśnienie powodów, dla których dana osoba lub dany podmiot zarzucają, że zgłaszane informacje stanowią Nielegalne Treści; (2) jasne wskazanie dokładnej elektronicznej lokalizacji informacji, takiej jak dokładny adres URL lub dokładne adresy URL, oraz, w stosownych przypadkach, dodatkowe informacje umożliwiające identyfikację Nielegalnych Treści, stosownie do rodzaju treści i konkretnego rodzaju usługi; (3) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres e-mail osoby lub podmiotu dokonujących zgłoszenia, z wyjątkiem zgłoszenia dotyczącego informacji uznawanych za związane z jednym z przestępstw, o których mowa w art. 3–7 dyrektywy 2011/93/UE; oraz (4) oświadczenie potwierdzające powzięte w dobrej wierze przekonanie osoby lub podmiotu dokonujących zgłoszenia, że informacje i zarzuty w nim zawarte są prawidłowe i kompletne.
- 10.3.3. Zgłoszenie, o którym mowa powyżej, uznaje się za dające podstawę do uzyskania faktycznej wiedzy lub wiadomości do celów art. 6 Aktu o Usługach Cyfrowych w odniesieniu do informacji, której dotyczy, jeżeli umożliwia Usługodawcy działającemu z należytą starannością stwierdzenie – bez szczegółowej analizy prawnej – nielegalnego charakteru danej działalności lub informacji.
- 10.3.4. Jeżeli zgłoszenie zawiera elektroniczne dane kontaktowe osoby lub podmiotu, które dokonały zgłoszenia, Usługodawca bez zbędnej zwłoki przesyła takiej osobie lub takiemu podmiotowi potwierdzenie otrzymania zgłoszenia. Usługodawca powiadamia także bez zbędnej zwłoki taką osobę lub taki podmiot o swojej decyzji w odniesieniu do informacji, których dotyczy zgłoszenie, przekazując informacje na temat możliwości odwołania się od podjętej decyzji.
- 10.3.5. Usługodawca rozpatruje wszystkie zgłoszenia, które otrzymuje w ramach mechanizmu, o których mowa powyżej, oraz podejmuje decyzje w odniesieniu do informacji, których dotyczą zgłoszenia, w sposób terminowy, niearbitralny i obiektywny oraz z zachowaniem należytej staranności. Jeżeli na potrzeby takiego rozpatrywania lub podejmowania decyzji Usługodawca korzysta ze zautomatyzowanych środków, uwzględni informacje na ten temat w powiadomieniu, o którym mowa poprzednim punkcie.
- 10.4. Informacja na temat ograniczeń, które Usługodawca nakłada w związku z korzystaniem z Sklepu Internetowego, w odniesieniu do informacji przekazywanych przez Profesjonalistów:**
- 10.4.1. Profesjonalistę obowiązują następujące zasady w przypadku dostarczania jakichkolwiek treści w ramach Sklepu Internetowego:
- 10.4.1.1. obowiązek korzystania ze Sklepu Internetowego, w tym do zamieszczania treści (np. w ramach opinii lub komentarzy), zgodnie z jego przeznaczeniem, niniejszym Regulaminem oraz w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami, mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy oraz osób trzecich;
 - 10.4.1.2. obowiązek wprowadzania treści zgodnych ze stanem faktycznym oraz w sposób niewprowadzający w błąd;
 - 10.4.1.3. zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym, w tym zakaz dostarczania Nielegalnych Treści;
 - 10.4.1.4. zakaz przysyłania niezamówionych informacji handlowych (spam) za pośrednictwem Sklepu Internetowego;
 - 10.4.1.5. zakaz dostarczania treści naruszających powszechnie przyjęte zasady netykiety, w tym zawierających treści wulgarne lub obraźliwe;
 - 10.4.1.6. obowiązek posiadania – w przypadku, gdy jest to konieczne – wszelkich wymaganych praw i zezwoleń do dostarczania takich treści na stronach Sklepu Internetowego, w szczególności praw autorskich lub wymaganych licencji, zezwoleń i zgód na ich wykorzystywanie, rozpowszechnianie, udostępnianie, lub publikację, zwłaszcza prawa publikowania i rozpowszechniania w Sklepie Internetowym oraz prawo do wykorzystania i rozpowszechniania wizerunku bądź danych osobowych w przypadku treści, które obejmują wizerunek lub dane osobowe osób trzecich.
 - 10.4.1.7. obowiązek korzystania ze Sklepu Internetowego w sposób niestwarający zagrożenia bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego Usługodawcy, Sklepu Internetowego lub osób trzecich.
- 10.4.2. Proces moderowania może odbywać się ręcznie przez człowieka lub opierać się na zautomatyzowanych lub częściowo zautomatyzowanych narzędziach ułatwiających Usługodawcy identyfikację Nielegalnych Treści lub innych treści niezgodnych z Regulaminem. Po zidentyfikowaniu takich treści Usługodawca podejmuje decyzję co do ewentualnego usunięcia lub uniemożliwienia dostępu do treści lub w inny sposób ogranicza ich widoczność lub podejmuje inne działania, które uzna za konieczne (np. kontaktuje się z Profesjonalistą celem wyjaśnienia zastrzeżeń i zmiany treści). Usługodawca w sposób jasny i łatwo zrozumiały poinformuje Profesjonalistę, który dostarczył treści (w razie posiadania jego danych kontaktowych) o swojej decyzji, powodach jej podjęcia oraz dostępnych możliwościach odwołania się od tej decyzji.
- 10.4.3. Usługodawca realizując swoje prawa i obowiązki z Aktu o Usługach Cyfrowych zobowiązany jest działać z należytą starannością, w sposób obiektywny i proporcjonalny oraz z należyтым uwzględnieniem praw i prawnie uzasadnionych interesów wszystkich zaangażowanych stron, w tym odbiorców usługi, w szczególności z uwzględnieniem praw zapisanych w Karcie praw podstawowych Unii Europejskiej, takich jak wolność wypowiedzi, wolność i pluralizm mediów i inne prawa podstawowe i wolności.

- 10.5.** Wszelkie uwagi, skargi, reklamacje, odwołania lub zastrzeżenia dotyczące decyzji lub innych działań lub brak działań podjętych przez Usługodawcę na podstawie otrzymanego zgłoszenia lub decyzji Usługodawcy podjętej zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu mogą być zgłaszane w trybie analogicznym do procedury reklamacyjnej wskazanej w punkcie 6. Regulaminu. Korzystanie z tej procedury jest bezpłatne i umożliwia składanie skarg w sposób elektroniczny na podany adres poczty elektronicznej. Skorzystanie z procedury zgłaszania i rozpatrywania skarg pozostaje bez uszczerbku dla prawa danej osoby lub podmiotu do wszczęcia postępowania przed sądem oraz nie narusza jego innych praw.
- 10.6.** Usługodawca rozpatruje wszelkie uwagi, skargi, reklamacje, odwołania lub zastrzeżenia dotyczące decyzji lub innych działań lub brak działań podjętych przez Usługodawcę na podstawie otrzymanego zgłoszenia lub podjętej decyzji w sposób terminowy, niedyskryminujący, obiektywny i niearbitralny. Jeżeli skarga lub inne zgłoszenie zawiera wystarczające powody, aby Usługodawca uznał, że jego decyzja o niepodejmowania działań w odpowiedzi na zgłoszenie jest nieuzasadniona lub że informacje, których dotyczy skarga, nie są nielegalne i niezgodne z Regulaminem, lub zawiera informacje wskazujące, że działanie skarżącego nie uzasadnia podjętego środka, Usługodawca bez zbędnej zwłoki uchyla lub zmienia swoją decyzję co do ewentualnego usunięcia lub uniemożliwienia dostępu do treści lub w inny sposób ograniczenia ich widoczności lub podejmuje inne działania, które uzna za konieczne.
- 10.7.** Profesjonaliści, osoby lub podmioty, które dokonały zgłoszenia Nielegalnych Treści, do których skierowane są decyzje Usługodawcy dotyczące Nielegalnych Treści lub treści niezgodnych z Regulaminem, mają prawo wyboru dowolnego organu pozasądowego rozstrzygania sporów certyfikowanego przez koordynatora ds. usług cyfrowych państwa członkowskiego w celu rozstrzygnięcia sporów dotyczących tych decyzji, w tym w odniesieniu do skarg, które nie zostały rozstrzygnięte w ramach wewnętrznego systemu rozpatrywania skarg Usługodawcy.

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 11.1.** Umowy zawierane poprzez Sklep Internetowy zawierane są w języku polskim oraz zgodnie z prawem polskim.
- 11.2.** Zmiana Regulaminu:
- 11.2.1.** Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa; zmiany sposobów płatności i dostaw – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu.
- 11.2.2.** W przypadku zawarcia na podstawie niniejszego Regulaminu umów o charakterze ciągłym (np. świadczenie Usługi Elektronicznej – Konto) zmieniony Regulamin wiąże Profesjonalistę, jeżeli zostały zachowane wymagania określone w art. 384 oraz 384[1] Kodeksu Cywilnego, to jest Profesjonalista został prawidłowo powiadomiony o zmianach i nie wypowiedział umowy w terminie 15 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia. W wypadku gdyby zmiana Regulaminu skutkowałą wprowadzeniem jakichkolwiek nowych opłat lub podwyższeniem obecnych Profesjonalista ma prawo odstąpienia od umowy.
- 11.2.3.** W przypadku zawarcia na podstawie niniejszego Regulaminu umów o innym charakterze niż umowy ciągle (np. Umowa Sprzedaży) zmiany Regulaminu nie będą w żaden sposób naruszać praw nabytych Profesjonalistów/Klientów przed dniem wejścia w życie zmian Regulaminu, w szczególności zmiany Regulaminu nie będą miały wpływu na już składane lub złożone Zamówienia oraz zawarte, realizowane lub wykonane Umowy Sprzedaży.
- 11.3.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.); Ustawy o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r. (Dz.U. 2022 poz. 974 ze zm.); rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.



PROKONSUMENCKI.PL
Sklep dbający o prawa konsumenta

Niniejszy dokument został sprawdzony przez prawników serwisu Prokonsumencki.pl pod kątem zgodności z przepisami prawa i podlega ochronie praw autorskich.